



Nom & Prénom :

Num_Examen :

N.B. Aucun document n'est autorisé et tous vos
 GSM portables doivent être éteints.

Je vous souhaite bon courage...

Durée : 1h

Professeur. M. BENADELLAH

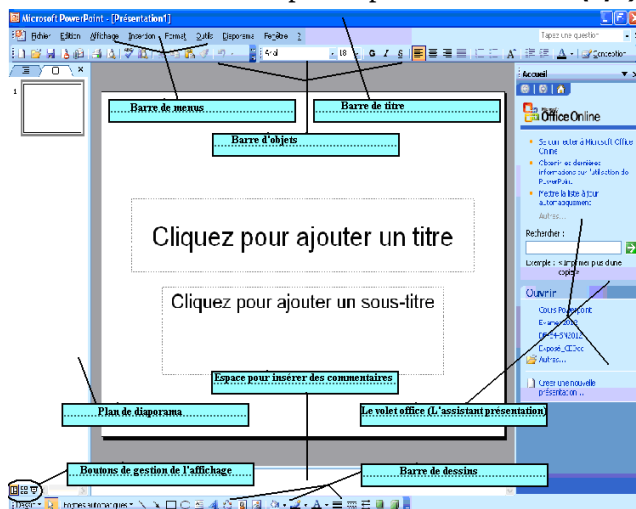
20

1- A quoi sert un logiciel de présentation. Donner des exemples : **(3pt)**

Les logiciels de présentation (PowerPoint, Impress, Beamer, Corel présentations, ...) servent à :

- Présenter un exposé,
- Faciliter la prise de notes de l'auditoire,
- Faire une présentation multimédia (Insérer du texte, des schémas, des tableaux, du son, des images et des vidéos, à la fois sur le même fichier, pour avoir des diapositives multimédia),
- Accéder à Internet pendant un exposé,
- Très répandu dans le monde professionnel public que privé.

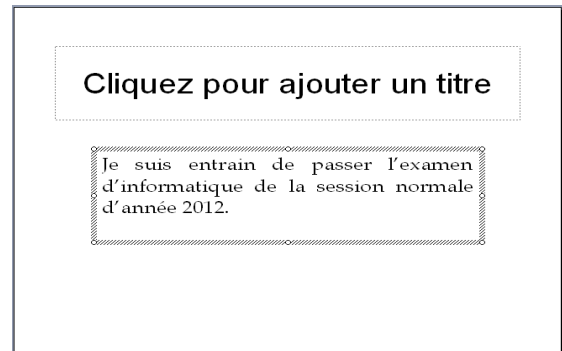
2- Décrire la fenêtre de power point ci-dessous : **(2pt)**



3- Pour créer une présentation power point, on utilise comme guide : **(1pt)**

- ☐ Un modèle de conception.
- ☐ Un style de présentation.
- ☒ L'Assistant Sommaire.

4- Soit la diapositive ci-dessous : **(2pt)**



- Donner la mise en page appliquée à cette diapositive : **Titre et texte**

- Citer les modes d'affichage en power point :

Mode Normal, Mode Plan, Mode diapositive, Mode Trieuse de diapositives, Mode diaporama.

5- Répondre par vrai ou faux : **(1,5pt)**

- Pour visionner la présentation on utilise le mode trieuse de diapositive : **Faux**

- Une présentation peut être formée par plusieurs diapositives : **Vrai**

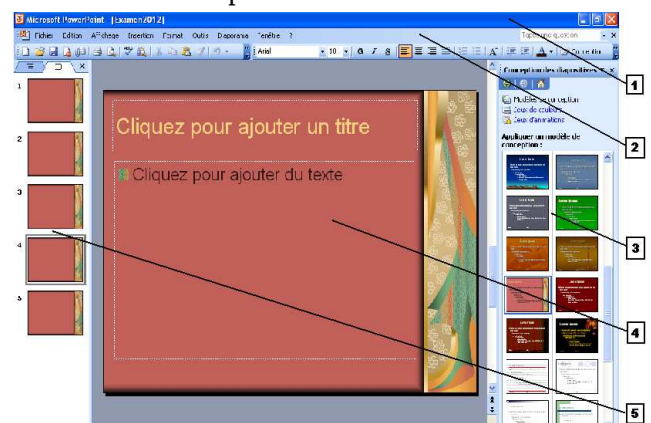
- Une diapositive est un ensemble de diaporamas : **Faux**

6- Répondre en indiquant le numéro qui convient sur la diapositive en bas : **(1,5pt)**

- La zone de saisie : **4**

- La fenêtre de conception de diapositives : **3**

- La fenêtre de diapositives : **5**



Tournez la page SVP



7- Pour modifier l'ordre de diapositives sur une présentation power point, on utilise : **(2pt)**

- ☐ Le Mode Plan.
- ® L'Onglet Trieuse de diapositives.
- ☐ Le Mode Diapositives.
- ® Le Volet Diapo plus L'onglet Normal.

8- Comment doit être structurée une diapositive : **(2pt)**

- Éviter de mettre des phrases entières : illisible sinon vous allez les lire!!!. Ennuyeux pour l'auditeur
- Transformation de phrases en prompts.
Prompts = association de mots clé.
- Remplacer le plus possible les textes par des dessins.

9- Comment peut-on faire pour publier une présentation sur le web : **(2pt)**

Méthode 1 :

1. Sélectionnez le menu **Fichier > Enregistrer sous...**
2. Choisir la 1ère option **Page Web à fichier unique (*.mht ; *.mhtml).**
3. Dans la zone **Nom de fichier**, tapez le nom exemple **NvxProduit.mhtml**.

Il sera peut-être nécessaire de taper l'extension au complet **mhtml**.

4. Finalisez en cliquant sur le bouton **Enregistrer**.

Affiché sous Internet Explorer mais non visible sous Firefox de Mozilla.

Méthode 2 :

1. Sélectionnez le menu **Fichier > Enregistrer sous...**
2. Choisir la 2ème option **Page web (*.htm ; *.html).**
3. Dans la zone **Nom de fichier**, tapez le nom exemple **NvxProduit.htm**. Finalisez en cliquant sur le bouton **Enregistrer**.
4. Il est créé un fichier **NvxProduit.htm** et un sous-répertoire **NvxProduit_fichiers** dans lequel sont placés les fichiers nécessaires à la publication.

Visible cette fois sous Mozilla Firefox ou IE.

10- Comment doit-on procéder pour réussir une présentation : **(3pt)**

- Mieux connaître le contenu de toutes les diapos (S'entraîner!!!)
- Bien structurer la présentation
- Pas de répétition des idées
- Remplacer petit à petit les textes par des schémas,....
- N'essayez pas de dire tout ce que vous avez dans le rapport de mémoire car le jury a déjà votre rapport entre les mains

- Maximum de diapos : 12-14 (à négocier)

